| INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA IDECUT | | | |
|---|---|---|---|
| **Contrato No.** | | IDECUT – 327-2023 | |
| **Contratista:** | | John Jairo Medina Rodríguez | |
| **Objeto Contractual:** | | **PRESTAR SERVICIOS COMO INSTRUCTOR EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTISTICA INTEGRAL QUE COORDINA LA SUBGERENCIA DE CULTURA EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.** | |
| **Documento de identidad:** | | 11259433 | |
| **Plazo de ejecución del contrato:** | | (7) MESES | |
| **Fecha de inicio:** | 10/03/2023 | **Fecha de terminación:** | 09/11/2023 |
| **Informe de actividades No:** | | INFORME A PRESENTAR N° 9 | |
| **Período de informe:** | | 01/11/2023 HASTA EL 09/11/2023 | |

| **Obligación contractual:** | **1.** Realizar la convocatoria para la inscripción de los participantes. |
|---|---|
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Aun llegando a nuestra etapa final, se hizo convocatoria para fortalecer el proceso de formación musical, debido a la baja participación de la población. | |

| **Obligación contractual:** | **2.** Conformar mínimo 2 grupos en cada municipio de diferentes rangos etarios, mínimo de 20 personas asistentes al proceso en el área artística y en el municipio asignado por el IDECUT. |
|---|---|
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Se trabajo fuertemente para tener los grupos etarios en el proceso de formación musical con énfasis en banda músico Marcial. | |

| **Obligación contractual:** | **3.** Presentar plan de trabajo por grupo etario que contenga: cronograma mensual, metas a cumplir, metodología a implementar en el proceso con los objetivos a alcanzar. |
|---|---|
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Se entrega el trabajo a realizar ya que en este mes toca hacer la muestra final y se deja claro todos los ítems a trabajar para esta. | |

| **Obligación contractual:** | 4. Realizar sesiones de 12 horas semanales, según lo acordado o convenido con el representante del municipio asignado, garantizando la |
|---|---|

| | |
|---|---|
| | atención en la zona urbana y/o rural del municipio asignado por el IDECUT |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Se deja claros los horarios de la siguiente manera:<br>Lunes de 1 p.m a 4 p.m y de 4 p.m a 7 p m.<br>Martes de 1 p.m a 4 p.m y de 4 p.m a 7 p.m | |

| | |
|---|---|
| **Obligación contractual:** | 5. Presentar los formatos establecidos por IDECUT, para presentación de los informes mensuales detallando las actividades realizadas, anexar los registros fotográficos y en medio magnético, formatos de inscripción, control de asistencia, compromisos y seguimiento de las acciones de implementación y fortalecimiento, donde se incluyen las planillas de inscripción de los grupos diligenciadas como parte del soporte de cada uno de los pagos. Presentar el informe mensual y la cuenta de cobro con los debidos soportes, sin excepción alguna. |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Se anexan los diferentes documentos requeridos por el IDECUT y se entregarán todos los soportes a nuestros coordinadores. | |

| | |
|---|---|
| **Obligación contractual:** | 6. Contribuir al desarrollo artístico y cultural del municipio dando un adecuado uso de los recursos humanos, logísticos, técnicos y económicos y aprovechando los talentos y habilidades artísticas encontradas en los participantes. |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Se contribuye con el desarrollo artístico y cultural de los participantes dejando como prueba nuestra muestra final. | |

| | |
|---|---|
| **Obligación contractual:** | 7. Crear una comunicación adecuada y constante entre el formador, estudiantes y padres de familia promoviendo un espacio de crítica constructiva y retroalimentación. |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Como se ha venido trabajando durante todo este tiempo se creó una comunicación adecuada con los padres los cuales ayudo al proceso de formación musical. | |

| | |
|---|---|
| **Obligación contractual:** | 8. Apoyar al IDECUT y a los municipios del Departamento en la postulación, participación y presentación a convocatorias, programas, |

| | |
|---|---|
| | proyectos encaminados al fortalecimiento de los procesos de formación. Apoyar las actividades y los proyectos que requieran del enlace entre el IDECUT y los municipios del Departamento. |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| Se continua el apoyo al IDECUT con las diferentes convocatorias dadas en el presente mes, por medio de redes como WhatsApp, Facebook y demás, para que las diferentes poblaciones se enteren de todos los eventos culturales y talleres culturales y se hagan participes de estos. | |

| | |
|---|---|
| **Obligación contractual:** | 9. Elaborar una muestra final del trabajo realizado por cada uno de los grupos participantes. |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| En este mes ya por diferentes circunstancias (estudios, trabajo, fin del proceso 2023 etc) la participación de la población disminuyo, pero aun así bajo las diferentes circunstancias se logra hacer una muestra final, mostrando las capacidades musicales de cada alumno y dejan entre ver el talento que hay en los jóvenes del municipio de Cabrera. Se trato de llegar a un acuerdo de la fecha pero desafortunadamente estaba fuera de la fecha del contrato por lo tanto toco hacerla en el ensayo y solo con los alumnos. | |

| | |
|---|---|
| **Obligación contractual:** | 10 Participar en los Encuentros Pedagógicos del área desarrollada, así como en todas las capacitaciones y talleres convocados por el IDECUT. |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS: | |
| En este mes no se obtuvo ninguna participación en algún encuentro pedagógico o capacitación y se está a la espera de alguna. | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO** | **SI** | **X** | **NO** | |
| **OBSERVACIONES:** | | | | |
| **ANEXOS:**<br>1. REGISTRO FOTOGRAFICO<br>2. CUENTA DE COBRO No. 9<br>3. PLANILLA PARAFISCALES 28274325 22-11-2023<br>4. INFORME MENSUAL No. 9 | | | | |
| **FIRMA DEL CONTRATISTA:**<br> | | | | |
| **JOHN JAIRO MEDINA RODRIGUEZ** | | | | |

| | Día | Mes | Año |
|---|---|---|---|
| Fecha de expedición: | 17 | 11 | 2023 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |

| EVIDENCIAS REGISTRO FOTOGRÁFICO<br><br>01/11/2023 A 09/11/2023 | NOMBRE CONTRATISTA:<br><br>JOHN JAIRO MEDINA RODRIGUEZ |
|---|---|
|  |  |
|  |  |

| | |
|---|---|
|  |  |